

UMOWA Nr/...../OŚ/.....
na odbiór nieczystości ciekłych

zawarta w dniur. w Braniewie pomiędzy:

Wodociągi Miejskie - Spółka z o. o., 14 - 500 Braniewo, ul. Olsztyńska 10, NIP 582 000 30 23, Regon 170164333, BDO 000038710, zwaną w umowie USŁUGODAWCĄ, którą reprezentuje: Bartłomiej Adam Fita – Prezes Zarządu

a :

.....,
(*nazwisko, imię, adres, pesel*)
zwanym w umowie **USŁUGOBIORCĄ**.

§ 1

USŁUGOBIORCA zleca, a **USŁUGODAWCA** zobowiązuje się świadczyć na rzecz **USŁUGOBIORCY** usługi polegające na opróżnianiu zbiornika bezodpływowego znajdującego się na terenie nieruchomości **USŁUGOBIORCY**, adres: oraz transporcie do stacji zlewnej i oczyszczeniu nieczystości ciekłych, zwanych w dalszej części umowy ściekami, w Oczyszczalni Ścieków w Braniewie.

§ 2

Umowa nie obejmuje odbioru:

1. Ścieków pochodzących z działalności produkcyjnej, przy czym mieszaninę nieczystości o charakterze bytowo - gospodarczym oraz produkcyjnym uznaje się za ścieki pochodzące z działalności produkcyjnej.
2. Osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków.
3. Zawartości studzienek kanalizacyjnych.
4. Rozpuszczalników, kwasów, odczynników fotograficznych, farb i innych substancji chemicznych.
5. Odpadów ropopochodnych, tłuszczu i innych osadów.
6. Innych odpadów wyszczególnionych w obowiązującym Rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie katalogu odpadów.

§ 3

1. **USŁUGODAWCA** oświadcza, że do prowadzenia działalności w zakresie świadczenia usług, o których mowa w § 1 posiada wszelkie wymagane prawem dokumenty, a w szczególności pozwolenie wodnoprawne dla własnej oczyszczalni ścieków oraz pozwolenia właściwych gmin na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
2. **USŁUGOBIORCA** oświadcza, że:
 - a) posiada tytuł do władania nieruchomością, na której usytuowany jest zbiornik bezodpływowy, na podstawie prawa własności lub wieczystego użytkownika lub najmu lub dzierżawy/użyczenia/użytkowania,
 - b) ścieki gromadzone w zbiorniku bezodpływowym to ścieki o charakterze bytowo - gospodarczym,
 - c) zbiornik bezodpływowy ma pojemność m³,
 - d) opróżnianie zbiornika bezodpływowego odbywać się będzie z częstotliwością min. raz/y na rok.

§ 4

1. Świadczenie usług, o których mowa w § 1, przez **USŁUGODAWCĘ** nastąpi w dni powszednie w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰, w terminie do 2 dni od momentu zgłoszenia przez **USŁUGOBIORCĘ** zapotrzebowania na ich wykonanie.
2. Zgłoszenie, o którym mowa w pkt. 1 nastąpić może w siedzibie **USŁUGODAWCY** (sekretariat) lub telefonicznie pod numer telefonu 55 644 24 17.

§ 5

1. Do obowiązków **USŁUGODAWCY** należy:
 - a) wskazanie **USŁUGOBIORCY**, po przyjęciu jego zgłoszenia, terminu wykonania usługi,
 - b) przystąpienie do wywozu ścieków w uzgodnionym terminie.
2. Do obowiązków **USŁUGOBIORCY** należy:
 - a) określenie rodzaju ścieków i ich ilości podczas zgłoszenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
 - b) udostępnienie w uzgodnionym terminie zbiornika bezodpływowego,
 - c) zapewnienie utwardzonego dojazdu pojazdu serwisowego do zbiornika bezodpływowego,
 - d) zapewnienie **USŁUGODAWCY** bezpiecznego wjazdu na teren posesji pojazdu asenizacyjnego w sposób umożliwiający zrzućenie do wlotu zbiornika bezodpływowego węża urządzenia zasysającego.
 - e) zabezpieczenie zbiornika bezodpływowego w sposób uniemożliwiający przedostanie się do niego innych niż o pochodzeniu bytowym ścieki, tj. wody opadowe, odpady stałe, smary, chemikalia i inne, mogące wpłynąć negatywnie na bezpieczeństwo procesu technologicznego oczyszczania ścieków.
 - f) nie doprowadzanie do nadmiernego zagęszczania się ścieków i utraty przez nie bakterii tlenowych.
 - g) zapewnienie, w uzgodnionym terminie, obecności osoby pełnoletniej na terenie nieruchomości, w obecności której usługa zostanie wykonana.

§ 6

1. W rozliczeniach za usługi, o których mowa w § 1, **USŁUGODAWCA** stosował będzie stawki cen według „Cennika na odbiór nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych/osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków” obowiązującego w Wodociągach Miejskich - Sp. z o. o. w Braniewie.
2. „Cennik na odbiór nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych/osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków” opublikowany jest na tablicy ogłoszeniowej w siedzibie **USŁUGODAWCY** oraz na jego stronie internetowej www.wmbr.pl.
3. W przypadku zmiany stawek cen w „Cenniku na odbiór nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych/osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków” **USŁUGODAWCA** obowiązany jest do przesłania **USŁUGOBIORCY** zmieniony „Cennik na odbiór nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych”.
4. Nowe stawki cen wiążą **USŁUGOBIORCĘ** jeżeli nie wypowie Umowy w najbliższym terminie wypowiedzenia po otrzymaniu zmienionego „Cennika na odbiór nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych/osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków”.
5. Stawki cen, o których mowa w ust. 1 zawierają w sobie koszty opróżnianiu zbiornika bezodpływowego, transportu ścieków do punktu zlewnego i opłatę z tytułu ich oczyszczenia w Oczyszczalni Ścieków w Braniewie.

§ 7

1. Jeżeli pracownik **USŁUGODAWCY** dokonujący czynności odbioru ścieków powoźmie uzasadnione wątpliwości co do ich jakości, a w szczególności uzna że mogą one zawierać substancje mogące okazać się szkodliwe dla życia biologicznego w oczyszczalni ścieków, **USŁUGODAWCA** ma prawo odmówić odbioru ścieków.
2. Na żądanie **USŁUGOBIORCY** **USŁUGODAWCA** obowiązany jest do dokonania badań składu chemicznego i biologicznego ścieków. Jeżeli w wyniku przeprowadzonych badań skład chemiczny i biologiczny ścieków okaże się nie przekraczać wartości wskaźników wskazanych w pkt. 3 **USŁUGODAWCA** zobowiązany będzie do odbioru ścieków. W przypadku natomiast przekroczenia wartości wskaźników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, **USŁUGOBIORCA** obowiązany jest do pokrycia kosztów badań poniesionych przez **USŁUGODAWCĘ**.
3. Ściek nie może przekraczać następujących ładunków zanieczyszczeń: **BZT5 - 1600 g₀/m³; CHZT - 3200 g₀/m³; zawiesina ogólna - 1000 g /m³; odczyn pH - 6.5 - 9.5; Azot amonowy - 200 mgNH₄/ dm³; Azot azotynowy - 10 mgNO₃/ dm³; Fosfor - 30 mgP/ dm³.**

§ 8

1. Rozliczenie należności z tytułu wykonanych usług na rzecz **USŁUGOBIORCY** nastąpi na podstawie wystawionej przez **USŁUGODAWCĘ** faktury VAT.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisane przez osobę upoważnioną przez **USŁUGOBIORCĘ** zlecenie usługi i potwierdzenie jej wykonania sporządzone na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 1** do umowy.
3. Płatność faktury nastąpi gotówką w kasie **USŁUGODAWCY** lub przelewem na konto **USŁUGODAWCY** wskazane na fakturze VAT w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury.

§ 9

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i zostaje zawarta na czas określony do dnia **31.12.2024 r.**
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. W razie naruszenia przez **USŁUGOBIORCĘ** postanowień umowy **USŁUGODAWCA** może rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, przy czym zaleganie przez **USŁUGOBIORCĘ** z zapłatą należności wynikających z dwóch faktur, pomimo doręczenia przez **USŁUGODAWCĘ** pisemnego wezwania do zapłaty, uprawnia **USŁUGODAWCĘ** do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.
4. **USŁUGODAWCY** przysługuje prawo do odmowy wykonania kolejnej usługi w przypadku zalegania przez **USŁUGOBIORCĘ** z zapłatą należności za poprzednio wykonaną usługę.

§ 10

Na potrzeby realizacji Umowy **USŁUGOBIORCA** podaje następujące dane kontaktowe:

- e-mail:

- tel.:

§ 11

1. **USŁUGOBIORCA** wyraża zgodę / nie wyraża zgody* na przysyłanie mu przez **USŁUGODAWCĘ** faktur, ich duplikatów i korekt w formie elektronicznej na adres e-mail podany powyżej.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, **USŁUGOBIORCA** może w każdej chwili zmienić.

§ 12



Stosownie do przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1, ze zm., informujemy, że administratorem danych osobowych jest Wodociągi Miejskie Sp. z o.o., ul. Olsztyńska 10, 14-500 Braniewo, KRS 0000041598, REGON 170164333, NIP 5820003023, email: sekretariat@wmbr.pl, tel. 55 644 24 17. Szczegółowe informacje dostępne są po zeskanowaniu kodu QR, na stronie WWW administratora pod adresem <https://idpo.pl/klauzula.php?id=MTM4N185N180OA==> oraz w punkcie kontaktowym inspektora ochrony danych. Funkcję IOD pełni Przemysław Wirgowski email: kontakt@idpo.pl.

§ 13

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy będą dokonywane w formie pisemnej jako obustronnie podpisany aneks pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozpatrywane przez właściwy Sąd.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

USŁUGOBIORCA:

USŁUGODAWCA: