

ZAMAWIAJĄCY:
Wodociągi Miejskie Spółka z o.o. w Braniewie
ul. Olsztyńska 10, 14-500 Braniewo

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

do przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych na wykonanie zamówienia publicznego pn.

**„Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności
publicznej poprzez ich termomodernizację będących w zasobach
Wodociągów Miejskich Spółka z o.o.”**

ZNAK: ZP 01/2018

Kody CPV: 45210000-2, 45260000-7, 45300000-0, 45312310-3, 45320000-6, 45420000-7,
45443000-4

Postępowanie prowadzone jest w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (dalej: Pzp; tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późniejszymi zmianami)

ZATWIERDZAM:

mgr Bartłomiej Adam Fita
Prezes Zarządu Wodociągów Miejskich
Sp. z o.o. w Braniewie

Braniewo, styczeń 2018 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: **Wodociągi Miejskie Spółka z o.o. w Braniewie**

Adres: **ul. Olsztyńska 10, 14-500 Braniewo; powiat: braniewski, woj. warmińsko-mazurskie**

NIP: 582-000-30-23; REGON: 170164333

Dane kontaktowe i informacje dodatkowe:

- faks do korespondencji: 55 644 24 17
- e-mail do korespondencji: zaopatrzenie@wmbr.pl
- internet: www.wmbr.pl
- godziny pracy: 7.00–15.00
- Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na znak postępowania oznaczony na pierwszej stronie, tj. **ZP 01/2018**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** w procedurze właściwej dla zamówień o wartości poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą Prawo zamówień publicznych", „ustawą Pzp” lub "Pzp" oraz przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania trybu opisanego w art. 24aa. Pzp (tzw. procedura odwrócona).
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej w skrócie „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia „**Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej poprzez ich termomodernizację będących w zasobach Wodociąg Miejskie Spółka z o.o.**” są roboty budowlane w zakresie termomodernizacji następujących budynków:
 - budynek biurowy przy ul. Olsztyńskiej 10,
 - budynek warsztatu mechaniczno-elektrycznego przy ul. Olsztyńskiej 10,
 - budynek warsztatu szkolnego – obróbka skrawaniem przy ul. Olsztyńskiej 10,
 - budynek administracyjno-biurowy przy ul. Przemysłowej 26.

Zadanie inwestycyjne będzie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z EFRR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu „Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej poprzez ich termomodernizację będących w zasobach Wodociąg Miejskie Spółka z o.o.” Nr RPWM.04.03.01-28-0062/17-00 w ramach Osi priorytetowej 4-„Efektywność energetyczna”, Działanie 4.3-„Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków”, Poddziałanie 4.3.1-„Efektywność energetyczna budynków publicznych”.

Kody i nazwy opisujące przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

45210000-2	Roboty budowlane w zakresie budynków
45260000-7	Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne roboty specjalistyczne
45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45312310-3	Instalacja odgromowa
45320000-6	Roboty izolacyjne
45420000-7	Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45443000-4	Roboty elewacyjne



2. **Ogólne informacje o przedmiocie zamówienia**

W ogólnym zarysie, zakres robót budowlanych obejmuje roboty w następujących budynkach:

- budynek biurowy przy ul. Olsztyńskiej 10,
- budynek warsztatu mechaniczno-elektrycznego przy ul. Olsztyńskiej 10,
- budynek warsztatu szkolnego – obróbka skrawaniem przy ul. Olsztyńskiej 10,
- budynek administracyjno-biurowy przy ul. Przemysłowej 26.

Poniżej w układzie syntetycznym podstawowe informacje i dane techniczne oraz zakres robót objętych zamówieniem w poszczególnych budynkach.

Budynek biurowy przy ul. Olsztyńskiej 10

Podstawowe informacje i dane techniczne

Budynek wzniesiony w technologii tradycyjnej, murowany, 2 kondygnacyjny – dwie kondygnacje nadziemne. Stropy żelbetowe, stropodach dwuspadowy betonowy z pokryciem papowym. Ściany zewnętrzne murowane z cegły pełnej ocieplone metoda lekko mokra. Budynek zasilany z kotłowni węglowej, przesył siecią cieplną z rur preizolowanych, cew elektryczne podgrzewacze.

Powierzchnia zabudowy: 343,60 m³

Powierzchnia netto: 618,48 m²

Kubatura: 2.535,77 m³

Długość: 21,80 m

Szerokość: 19,04 m

Wysokość: 6,80 m

Kondygnacji podziemnych: 0, nadziemnych: 2.

Zakres robót

- Roboty rozbiórkowe i przygotowawcze
- Roboty termomodernizacyjne: ocieplenie ścian nadziemnych z wprowadzeniem mas tynkarskich odpornych na działanie warunków atmosferycznych z dwukrotnym malowaniem farbą silikatową i ścian podziemnych fundamentowych budynku z wykonaniem izolacji przeciwwodnej ścian i warstwy ocieplenia, docieplenie połączeń dachowej, wymiana stolarki okiennej i drzwi zewnętrznych, wymiana pokrycia i opierzeń zadaszeń nad wejściami, wymiana instalacji odgromowej oraz regulacja instalacji CO. Zmniejszenie strat ciepła nastąpi również przez wykonanie izolacji przeciwwodnej ścian fundamentowych budynku i wprowadzenie nowych zabezpieczeń, wymianę obróbek blacharskich, opierzenia, rynien i rur spustowych z blachy stalowej ocynkowanej gr. 0,5mm. Instalację odgromową należy wykonać na nowo, zgodnie z obowiązującą normą i wykonać pomiar sprawności instalacji.
- Roboty współzależne do termomodernizacji: reperacje kominów dachowych i ścian ogniowych, montaż wyłazu dachowego, wraz z korektą wymiarów otworu wyjścia dachowego, wymiana odcinków wystających ponad połacie dachowe rur stalowych i pcv wentylacji grawitacyjnej i mechanicznej, oraz rur żeliwnych wywiewek kanalizacyjnych i nakładek na wpusty zapobiegających ich zapychaniu, roboty malarskie (dot. rur stalowych wentylacji i żeliwnych wywiewek oraz innych elementów metalowych wystających ponad dach lub będących wyposażeniem elewacji), naprawa zadaszenia nad wejściem głównym i bocznym, schody zewnętrzne na gruncie na dojściu do budynku od strony północnej, wykonanie opaski z kostki brukowej betonowej wokół budynku, montaż parapetów zewnętrznych, montaż krat wycieraczek stalowych, roboty transportowe, drobne elementy wyposażenia elewacji.

Budynek warsztatu mechaniczno-elektrycznego przy ul. Olsztyńskiej 10

Podstawowe informacje i dane techniczne

Budynek wzniesiony w technologii tradycyjnej, murowany, 1 kondygnacyjny. Konstrukcja stropu – deskownice kratowe oraz stalowe więzary. Stropodach drewniany z pokryciem papowym. Na dachu znajdują się cztery świetliki dachowe.

Powierzchnia zabudowy: 541,42 m³

Powierzchnia netto: 486,00 m²

Kubatura: 2.430,00 m³

Długość: 26,08 m



Szerokość: 20,76 m
Wysokość: 6,20 m
Kondygnacji podziemnych: 0, nadziemnych: 1.

Zakres robót

- Roboty rozbiórkowe i przygotowawcze
- Roboty termomodernizacyjne: ocieplenie ścian zewnętrznych budynku z wprowadzeniem mas tynkarskich odpornych na działanie warunków atmosferycznych kamyczkowych baranek gr 2,0mm dwukrotnie malowanych farbą silikatową, docieplenie dachu, wymiana stolarki okiennej, drzwi zewnętrznych i wrót, naprawa i umocowanie istniejącego pokrycia dachowego, wykonanie obróbek blacharskich i opierzeń dachu, wymiana instalacji odgromowej, montaż kurtyn powietrznych. Zmniejszenie strat ciepła nastąpi również przez naprawę izolacji przeciwwilgociowej ścian fundamentowych budynku i wprowadzenie nowych zabezpieczeń, wymianę obróbek blacharskich, opierzenia, rynien i rur spustowych. Instalację odgromową należy wykonać na nowo po zakończeniu prac, zgodnie z obowiązującą normą i wykonać pomiar sprawności instalacji.
- Roboty współzależne do termomodernizacji: montaż świetlików dachowych łukowych, wymiana odcinków wystających ponad połac dachową cag i rur pcv wentylacji grawitacyjnej, roboty malarskie (dot. elementów metalowych wystających ponad dach lub będących wyposażeniem elewacji), montaż parapetów zewnętrznych, roboty transportowe, drobne elementy wyposażenia elewacji.

Budynek warsztatu szkolnego – obróbka skrawaniem przy ul. Olsztyńskiej 10

Podstawowe informacje i dane techniczne

Budynek wzniesiony w technologii tradycyjnej, murowany, 1 kondygnacyjny, w części warsztatu szkolnego piętrowy z dachem żelbetowym, w części parterowej konstrukcję dachu stanowią stalowe więzary kratowe. Budynek zasilany z kotłowni węglowej, przesył siecią ciepłą z rur preizolowanych.

Powierzchnia zabudowy: 871,83 m³
Powierzchnia netto: 901,88 m²
Kubatura: 3.534,14 m³
Długość: 69,23 m
Szerokość: 12,53 m
Wysokość: 6,90 m
Kondygnacji podziemnych: 0, nadziemnych: 1.

Zakres robót

- Roboty rozbiórkowe i przygotowawcze
- Roboty termomodernizacyjne: ocieplenie ścian zewnętrznych budynku z wprowadzeniem mas tynkarskich odpornych na działanie warunków atmosferycznych kamyczkowych "baranek" gr 2,0mm z dwukrotnym malowaniem farbą silikatową, docieplenie dachu, wymiana stolarki okiennej i drzwi zewnętrznych oraz wrót, wymiana pokrycia dachu dwuspadowego i opierzeń z blach trapezowych, naprawa umocowania i uszczelnienie pokrycia dachu płaskiego z papy termozgrzewalnej, wymiana instalacji odgromowej oraz regulacja instalacji CO, montaż kurtyn powietrznych. Zmniejszenie strat ciepła nastąpi również przez wprowadzenie nowych zabezpieczeń, wymianę obróbek blacharskich, opierzenia, rynien i rur spustowych.
- Roboty współzależne do termomodernizacji: reperacje kominów dachowych, wymiana cag wentylacji grawitacyjnej, roboty malarskie (dot. drobnych elementów metalowych będących wyposażeniem elewacji), wykonanie opaski betonowej do strony zachodniej budynku, montaż parapetów zewnętrznych, roboty transportowe, drobne elementy wyposażenia elewacji.

Budynek administracyjno-biurowy przy ul. Przemysłowej 26

Podstawowe informacje i dane techniczne

Budynek wzniesiony w technologii tradycyjnej w roku 1930, murowany, 3 kondygnacyjny, w tym dwie kondygnacje nadziemne i jedna podziemna. W latach 1995-97 został poddany adaptacji i modernizacji. Ściany zewnętrzne ocieplone metoda lekko mokrą. Strop nad



piwnicą odcinkowy – został poddany wzmocnieniu. Strop nad parterem na belkach stalowych. Dach o konstrukcji drewnianej z mansardami dachowymi. Pokrycie połaci z dachówki ceramicznej. Budynek zasilany z kotłowni węglowej, cwu z kotłowni olejowej.

Powierzchnia zabudowy: 175,57 m³

Powierzchnia netto: 231,48 m²

Kubatura: 978,54 m³

Długość: 22,22 m

Szerokość: 11,98 m

Wysokość: 9,73 m

Kondygnacji podziemnych: 1, nadziemnych: 2.

Zakres robót

- Roboty rozbiórkowe i przygotowawcze
- Roboty termomodernizacyjne: ocieplenie ścian zewnętrznych budynku od poziomu istniejącego terenu płytami poliuretanowymi lub fenolowymi z naniesieniem wyprawy z mas tynkarskich odpornych na działanie warunków atmosferycznych, dwukrotne malowanie tynków strukturalnych farbą silikatową, wymiana połaci dachowej w obszarze niezbędnym do ocieplenia dachu i ścian z wykorzystaniem dachówki pochodzącej z demontażu, ocieplenie połaci dachu z wełny mineralnej zabezpieczonej obustronnie folią, ocieplenie stropu nad piwnicą z pianki natryskowej PUR i ocieplenie stropu poddasza wełną mineralną z obustronnym zabezpieczeniem z folii, wymiana stolarki okiennej i drzwi zewnętrznych, wymiana obróbek blacharskich, opierzeń i orynnowania, koryt zlewowych, pasów pośrednich, otworów okiennych, itp., wymiana instalacji odgromowej, oraz regulację instalacji CO. Instalację odgromową należy wykonać na nowo, a po zakończeniu prac, zgodnie z obowiązującą normą wykonać pomiar sprawności instalacji. Nowe obróbki i opierzenia wykonać z blachy stalowej ocynkowanej gr. 0,5mm.
- Roboty współzależne do termomodernizacji: reperacje kominów dachowych, wymiana odcinków rur stalowych wentylacji grawitacyjnej wystających ponad połac dachową oraz rur wywiewek kanalizacyjnych i nakładek na wpusty zapobiegających ich zapychaniu, roboty malarskie (dot. drobnych elementów metalowych będących wyposażeniem elewacji), montaż parapetów zewnętrznych, roboty transportowe, drobne elementy wyposażenia elewacji.

Dla realizacji przedmiotowych robót nie jest wymagane pozwolenie na budowę/robót budowlanych.

3. Zakres zamówienia

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa (projekty techniczne, przedmiary robót*) wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót opracowane przez SC-PROJEKT Szymon Ciesielski; ul. Adama Próchnika 3/1, 82-300 Elbląg.

PROJEKTY TECHNICZNE (PT) - ZAŁĄCZNIK B-1 do SIWZ, w tym:

- 1) PT - budynek biurowy przy ul. Olsztyńskiej 10 – Załącznik B-1.1
- 2) PT - budynek warsztatu mechaniczno-elektrycznego przy ul. Olsztyńskiej 10 – Załącznik B-1.2
- 3) PT - budynek warsztatu szkolnego – obróbka skrawaniem przy ul. Olsztyńskiej 10 – Załącznik B-1.3
- 4) PT - budynek administracyjno-biurowy przy ul. Przemysłowej 26 – Załącznik B-1.4

PRZEDMIARY ROBÓT (PR) – ZAŁĄCZNIK B-2 do SIWZ, w tym:

- 1) PR - budynek biurowy przy ul. Olsztyńskiej 10 – Załącznik B-2.1
- 2) PR - budynek warsztatu mechaniczno-elektrycznego przy ul. Olsztyńskiej – Załącznik B-2.2
- 3) PR - budynek warsztatu szkolnego – obróbka skrawaniem przy ul. Olsztyńskiej 10 – Załącznik B-2.3
- 4) PR - budynek administracyjno-biurowy przy ul. Przemysłowej 26 – Załącznik B-2.4

SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH (ST) - ZAŁĄCZNIK B-3 do SIWZ, w tym:

- 1) ST - budynek biurowy przy ul. Olsztyńskiej 10 – Załącznik B-3.1
- 2) ST - budynek warsztatu mechaniczno-elektrycznego przy ul. Olsztyńskiej 10 – Załącznik B-3.2
- 3) ST - budynek warsztatu szkolnego – obróbka skrawaniem przy ul. Olsztyńskiej 10 – Załącznik B-3.3
- 4) ST - budynek administracyjno-biurowy przy ul. Przemysłowej 26 – Załącznik B-3.4

Wyżej wymieniona dokumentacja uwzględnia ustalenia Audytów Energetycznych (AE) wraz z Raportami Efektu Ekologicznego (REE) opracowanych przez ArCADiasoft Chudzik sp. j.; ul. Sienkiewicza 85/87, 90-057 Łódź, które stanowią Załączniki B-4 do SIWZ, w tym:

- 1) AE - budynek biurowy przy ul. Olsztyńskiej 10 – Załącznik B-4.1
- 2) REE - budynek biurowy przy ul. Olsztyńskiej 10 – Załącznik B-4.1.1
- 3) AE - budynek warsztatu mechaniczno-elektrycznego przy ul. Olsztyńskiej 10 – Załącznik B-4.2
- 4) REE – bud. warsztatu mech.-elektrycznego przy ul. Olsztyńskiej 10 - Załącznik B-4.2.1
- 5) AE - budynek warsztatu szkolnego – obróbka skrawaniem przy ul. Olsztyńskiej 10 – Załącznik B-4.3
- 6) REE - budynek warsztatu szkolnego – obróbka skrawaniem przy ul. Olsztyńskiej 10 – Załącznik B-4.3.1
- 7) AE - budynek administracyjno-biurowy przy ul. Przemysłowej 26 – Załącznik B-4.4
- 8) REE - budynek administracyjno-biurowy przy ul. Przemysłowej 26 – Załącznik B-4.4.1

UWAGA:

- 1) (*)Przedmiary robót stanowiące ZAŁĄCZNIK B-2 do SIWZ – stanowią jedynie materiał pomocniczy do wyceny ofertowej przedmiotu zamówienia i tym samym wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie dzieła stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia.
- 2) Wykonawca musi przewidzieć wszelkie czynności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym Zamawiający sugeruje Wykonawcom przeprowadzenie we własnym zakresie i na własny koszt wizji lokalnej terenu do zainwestowania oraz zaleca wnikliwe zapoznania się ze wszystkimi warunkami realizacji zadania w celu:
 - identyfikacji wszystkich uwarunkowań realizacyjnych przedmiotu zamówienia
 - złożenia prawidłowej i trafnej oferty gwarantującej, w przypadku jej wyboru przez Zamawiającego, wykonanie przedmiotu zamówienia w formie satysfakcjonującej Zamawiającego
 - przyjęcia na siebie wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności z tytułu realizacji wszystkich czynności objętych zamówieniem w zakresie, w jakim doświadczony wykonawca może i powinien przewidzieć.

Rezygnacja z powyższego jest wyborem i ryzykiem Wykonawcy, jeśli niewłaściwie oceni szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia i jego wartość.

4. Zamawiający informuje, że:

- 1) Zadanie inwestycyjne będzie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z EFRR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu „Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej poprzez ich termomodernizację będących w zasobach Wodociągi Miejskie Spółka z o.o.” Nr RPWM.04.03.01-28-0062/17-00 w ramach Osi priorytetowej 4-„Efektywność energetyczna”, Działanie 4.3-„Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków”, Poddziałanie 4.3.1-„Efektywność energetyczna budynków publicznych”.
- 2) Zamawiający powoła inspektora nadzoru inwestorskiego do nadzoru nad robotami obejmującymi wykonanie przedmiotu zamówienia oraz do obsługi okresu gwarancyjnego i rękojmi.
- 3) Realizacja robót odbywać się będzie w czynnych obiektach. Obiekty lub ich części poddawane działaniom inwestycyjnym będą udostępniane Wykonawcy w terminach określonych na podstawie dokonanych obustronnych ustaleń z odpowiednim

wyprzedzeniem, a określonych w Harmonogramie robót, który Wykonawca sporządzi w terminie do 14 dni od podpisania umowy i który będzie podlegał bieżącym aktualizacjom.

- 4) Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 6) Wykonawca musi przewidzieć wszelkie czynności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
- 7) Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji technicznej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, jak również w nich nieujęte, a niezbędne do wykonania zadania, tj.: obsługę i inwentaryzację geodezyjną wykonywanych robót jeżeli będzie taka konieczność, wykonanie i zamontowanie tablic informacyjnych i tablic pamiątkowych, roboty przygotowawcze, porządkowe, utrzymanie zaplecza i terenu budowy, koszty wywozu i utylizacji odpadów powstałych w wyniku realizacji robót, koszty opracowania świadectw energetycznych, jak również wszelkich opłat związanych z odbiorem robót, itp.

5. **Wymagania i warunki wykonania zamówienia:**

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) wykonania całego zakresu zleconych robót siłami własnymi lub siłami własnymi i podwykonawców,
 - b) zawarcia umowy z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 143a – 143d PZP i zgodnie z postanowieniami zawartymi we wzorze umowy (Załącznik A-10 do SIWZ) - w przypadku powierzenia części zakresu robót podwykonawcom.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy, aktualnej polisy ubezpieczeniowej obejmującej odpowiedzialność cywilną z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.
- 4) Wykonawca będzie zobowiązany w czasie trwania budowy zapewnić na terenie budowy w granicach przekazanych przez Zamawiającego należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP, ochronę znajdujących się na terenie obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymywać je w należytym stanie technicznym, a po zakończeniu budowy uporządkować teren.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie do ochrony urządzeń podziemnych i nadziemnych oraz budynków i obiektów budowlanych zlokalizowanych na obszarze i w bezpośrednim sąsiedztwie realizacji inwestycji.
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji przedmiotu zamówienia i przedłożenia go do zatwierdzenia w terminie do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy.
- 7) Wykonawca będzie zobowiązany wykonać przedmiot zamówienia z materiałów, które będą spełniać wymagania dokumentacji projektowej, wszelkie wymogi ustawy Prawo budowlane (Art.10), tj. z materiałów, które zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi. Dla potwierdzenia spełnienia wymogów dla wszystkich materiałów przed ich wbudowaniem Wykonawca musi uzyskać akceptację nadzoru inwestorskiego.
- 8) Zamawiający wymaga, aby odpady powstałe w wyniku realizacji robót były przetransportowane i zmagazynowane w miejscu unieszkodliwiania odpadów. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu stosownych dokumentów.
- 9) Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia przez Wykonawcę umów przelewu wierzytelności na rzecz podwykonawców należnych im za wykonane roboty za uprzednim wyrażeniem zgody na zawarcie takiej umowy przez Zamawiającego.
- 10) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wraz z fakturą składał Zamawiającemu oświadczenia swoje i podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przy realizacji przedmiotowego zamówienia czynności wskazane przez Zamawiającego.
Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wskazane przez Zamawiającego wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o



pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

- 11) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2016r. poz. 1666, 2138 i 2255 oraz z 2017 r. poz. 60 i 962):
 - a) obsługa urządzeń, maszyn i sprzętu budowlanego,
 - b) wykonywanie pozostałych prac budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robótprzez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia.
Szczegółowe wymagania, w tym: sposób dokumentowania zatrudnienia osób wyżej wymienionych oraz uprawnienia Zamawiającego w tym względzie, w zakresie kontroli (sankcje i uprawnienia) określono w Pkt. XXVI. SIWZ.
- 12) Zamawiający nie przewiduje wymagań obejmujących aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Zamawiający wymaga udzielenia na wykonane roboty budowlane i dostawy stanowiące przedmiot zamówienia, **co najmniej 36 miesięcy** gwarancji jakości i rękojmi za wady, licząc od dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego odbioru robót. Okres gwarancji jakości i rękojmi zaproponowany przez Wykonawcę będzie jednym z kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
7. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zobowiązany będzie zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
8. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający wymaga aby wykonawca w ramach realizacji zamówienia wykonał i zamontował tablice: informacyjną i pamiątkową przy każdej grupie budynków poddawanych termomodernizacji - zlokalizowanych pod odrębnym adresem, zgodnie z zasadami promocji wg:
- „Wytycznych w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności 2014 - 2020”, znajdujących się pod linkiem:
<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-w-zakresie-informacji-i-promocji-programow-operacyjnych-politykispojnosci-na-lata-2014-2020/>
- oraz (pomocniczo) wg „Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014 - 2020 w zakresie informacji i promocji”, znajdującego się pod linkiem
<http://rpo.warmia.mazury.pl/artukul/19/poznaj-zasady-promowania-projektu>
- Wykonawca, przez cały okres realizacji zamówienia, zobowiązany będzie do dbałości o stan techniczny zamieszczonych tablic informacyjnych, a w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia zobowiązany będzie do ich naprawy lub wymiany na nowe.
10. Zamawiający wymaga aby wykonawca w ramach realizacji zamówienia, po zakończeniu realizacji robót budowlanych, opracował świadectwa energetyczne dla każdego z czterech budynków.

11. W przypadkach gdy z uwagi na wykonywanie przez Wykonawcę robót budowlanych lub czynności lub działań niezgodnych z postanowieniami umowy, dokumentacją, SIWZ wystąpią roszczenia podmiotów i osób trzecich z tytułu poniesionych strat spowodowanych tymi działaniami Wykonawcy, odpowiedzialność za zadośćuczynienie tym stratom oraz koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
12. Informacja o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 1. Zamawiający określa zakres i charakter zmian umowy z Wykonawcą oraz warunki ich wprowadzenia:
 - 1.1 zmiany terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy – skutkującego wydłużeniem okresu realizacji zamówienia, wynikającego z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, których strony kontraktu nie mogły przewidzieć na etapie kontraktowania zamówienia, a do których zalicza się:
 - a) konieczność pozyskania dodatkowych: ekspertyz, opinii, uzgodnień warunkujących efektywną realizację robót budowlanych na zadanu inwestycyjnym lub jego części
 - b) konieczność zmiany dokumentacji projektowej inwestycji lub jej części wraz z jej formalno-prawnym zatwierdzeniem do realizacji
 - c) konieczność wykonania robót zamiennych, wynikających z dokumentacji zamiennej i/lub stosownych protokołów konieczności i zasadności wykonania tych robót zatwierdzonych przez Zamawiającego. Przypadki wykonania robót wynikających z wprowadzenia rozwiązań zamiennych, mogą być wykonane wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
 - d) działania siły wyższej, o której mowa w §14
 - 1.2 zmiany sposobu spełnienia świadczenia poprzez wprowadzenie uzasadnionych odstępstw od zatwierdzonej dokumentacji projektowej – wynikające ze:
 - a) zmiany technologicznej – objawiającej się w szczególności:
 - niedostępnością na rynku wyrobów budowlanych o parametrach (techniczno-technologicznych, funkcjonalno-użytkowych i jakościowych) wskazanych w dokumentacji projektowej spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych wyrobów
 - pojawieniem się na rynku budowlanym nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót usprawniających proces budowlany
 - b) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań techniczno-technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej inwestycji - w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych projektem rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy
 - c) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań techniczno-technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej inwestycji - w sytuacji, gdy jest to wymagane dostosowaniem do zmieniających się przepisów prawa lub normatywów
 - d) konieczności dostosowania projektowych rozwiązań techniczno-technologicznych i jakościowych zapewniających efektywne osiągnięcia celu inwestycji zgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego.
 - 1.3 zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, wynikające z:
 - a) ustawowych zmian stawki podatku VAT
 - zmianie ulegnie kwota wynagrodzenia brutto określona w §7 ust.1 umowy,
 - zmiana wynagrodzenia nastąpi wyłącznie w stosunku do niezrealizowanej w dniu zmiany stawki podatku od towarów i usług części zamówienia,
 - do określonego w ofercie wynagrodzenia w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia zostanie zastosowana obowiązująca na dzień dokonania zmiany stawka podatku od towarów i usług,
 - zmiana wynagrodzenia nastąpi o kwotę wynikającą z różnicy między dotychczasową, a nową stawką podatku od towarów i usług,

- b) konieczności wykonania robót zamiennych, niegenerujących wzrostu ceny umownej, wynikających z dokumentacji zamiennej i/lub stosownych protokołów konieczności i zasadności wykonania tych robót zatwierdzonych przez Zamawiającego. Roboty wynikające z rozwiązań zamiennych rozliczone będą na podstawie kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę, uwzględniającego ceny jednostkowe z kosztorysu Wykonawcy przedłożonego przed podpisaniem umowy zwanego dalej „Kosztorysem Wykonawcy” lub uzgodnione z Zamawiającym w wyniku negocjacji.
2. Zmiany uczestnika/ów procesu budowlanego (w rozumieniu Prawa budowlanego) oraz innych przewidzianych umową osób zespołu Wykonawcy – z przyczyn bieżących uwarunkowań prowadzonej przez Wykonawcę usługi działalności gospodarczej – z zastrzeżeniem dopuszczenia tylko tych zmian, które spełniają warunki SIWZ w zakresie dysponowania przez wykonawcę osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy na podstawie przepisów Pzp określonych w art. 144 ust. 1 pkt. 2) ÷ pkt.6) z zastrzeżeniem art. Art. 144 ust. 1a ÷ ust. 3
 4. W przypadku żądania zmian umowy ustala się następujący sposób postępowania:
 - Strona wnioskująca o zmianę jest zobowiązana przesłać projekt zmian do umowy (aneks) w terminie co najmniej 14 dni przed datą upływu terminu zakończenia umowy wraz z pisemnym uzasadnieniem,
 - druga ze Stron jest zobowiązana do udzielenia pisemnej odpowiedzi lub odesłania podpisanego aneksu do umowy przed terminem wykonania umowy.
 5. Zmiana adresu nie wymaga zmiany umowy - Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie adresów. Korespondencję doręczoną na adresy wskazane w umowie każda ze stron uzna za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej strony o zmianie swego adresu. Każda ze stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: **data udzielenia zamówienia**

Termin zakończenia realizacji zamówienia: **do 28.09.2018 r.** - przy czym **za termin zakończenia przedmiotu umowy uznaje się datę protokolarnego odbioru końcowego.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W Art. 24 Ust. 5

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

Ad.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

Zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016r. poz. 1137 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1051),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

- c) skarbowe,
- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933);
- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Zamawiający informuje, że na podstawie art. 24 ust. 5 [pkt. 1) i pkt. 8)] ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy również wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);

- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Ad.2. Warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku udziału.

2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej **300 000,00 zł** (słownie: **trzysta tysięcy złotych**) w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Przy ocenie spełniania tego warunku udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wielkości stanowiące o spełnianiu warunku będą zsumowane z dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wartości potwierdzające spełnianie warunku podane w dokumentach w walutach innych niż PLN należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu, podając datę i kurs.

3. zdolności technicznej lub zawodowej

- 1) Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowe ukończenie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej 2 (dwóch) robót budowlanych polegających na termomodernizacji* budynku(-ów)** o wartości min. 250 000,00 zł brutto każda robota**

gdzie:

- (*) pod pojęciem „termomodernizacja” rozumie się łączne wykonanie w ramach jednej roboty referencyjnej co najmniej następujących składowych robót budowlanych, tj.:
 - ↳ ocieplenie ścian zewnętrznych z wykonaniem elewacji (tzw. metoda „lekką-mokłą”)
 - ↳ ocieplenie stropów i/lub dachów i/lub stropodachów
 - ↳ wymiana i/lub montaż zewnętrznej stolarki budowlanej, tj. stolarki okiennej i/lub drzwiowej
 - ↳ regulacja instalacji c.o.
- (**) zgodnie z przepisem art.3 pkt.2) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2017 Nr poz. 1332 z późniejszymi zmianami)

Zamawiający informuje, że powyższy warunek (ust.3 pkt.1) nie podlega sumowaniu - oznacza to, że:

- albo Wykonawca składający ofertę wykaże się realizacją dwóch wymaganych robót budowlanych,
- albo, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się wykaże się realizacją dwóch wymaganych robót budowlanych,
- albo, w przypadku polegania na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 22a Pzp, podmiot, na zasoby którego powołuje się Wykonawca, wykaże się realizacją dwóch wymaganych robót budowlanych.

Jako datę wykonania roboty budowlanej Zamawiający przyjmuje datę zakończenia roboty budowlanej bez okresu gwarancyjnego.

2) Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

a) **kierownikiem budowy (KB)**, który musi posiadać:

- wykształcenie minimum średnie
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe licząc od daty uzyskania uprawnień budowlanych

Wydanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych w budownictwie nabytych w państwach członkowskich UE oraz wpis do stosownej izby odbywa się po przeprowadzeniu właściwego postępowania weryfikacyjnego przez odpowiedni organ samorządu zawodowego w Polsce na zasadach określonych w ustawie z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65).

UWAGA:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1 UWAGI, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1. UWAGI.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Dokumenty składane przez Wykonawców wraz z ofertą:



1. **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** zawierające informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA:

- a) Treść i zakres wymaganego oświadczenia Zamawiający przekazuje na:
 - [ZAŁĄCZNIKU NR A-3 do SIWZ](#) - dotyczy spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - [ZAŁĄCZNIKU NR A-4 do SIWZ](#) - dotyczy przesłanek wykluczenia z postępowania.
 - b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu
 - c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - d) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. **Dokumenty stanowiące dowód dysponowania przez Wykonawcę niezbędnymi zasobami podmiotów trzecich, w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** – w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.

UWAGA:

- a) Dokumenty mają określać w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- b) Zobowiązanie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym [ZAŁĄCZNIK NR A-5 do SIWZ](#).

2. **Oświadczenie składane przez wszystkich Wykonawców po otwarciu ofert:**

Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

UWAGA:

- a) Wykonawca przedmiotowe oświadczenie przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp,
- b) Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje, potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- c) Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym [ZAŁĄCZNIK NR A-6 do SIWZ](#).
- d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) **Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA:

- a) Dokument składany jest na potwierdzenie spełniania warunku udziału określonego w pkt V. Ad.2 pkt. 2. SIWZ.
 - b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunku określonego w pkt V. Ad. 2. pkt 2. SIWZ.
 - c) Wartości potwierdzające spełnianie warunku podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu, podając datę i kurs.
 - d) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
- 2) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, zakresu robót, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

UWAGA:

- a) Dokument składany jest na potwierdzenie spełniania warunku udziału określonego w pkt V Ad. 2 pkt. 3 ppkt. 1) SIWZ.
 - b) Rodzaj wykazanych robót należy podać z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie spełniania warunku określonego w pkt V Ad. 2 pkt. 3 ppkt. 1) SIWZ.
 - c) Wykaz należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym [ZAŁĄCZNIK NR A-7 do SIWZ](#) (Wykaz robót budowlanych).
 - d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa ten, który w imieniu wszystkich wykaże spełnianie warunku określonego w pkt V Ad.2 pkt. 3 ppkt.1) SIWZ.
- 3) **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

UWAGA:

- a) Dokument składany jest na potwierdzenie spełniania warunku udziału określonego w pkt V Ad. 2 pkt. 3 ppkt. 2) SIWZ.
- b) Dla osób wskazanych w wykazie należy podać informację na temat kwalifikacji zawodowych, wykształcenia, podstawy dysponowania, informacji o posiadanych uprawnieniach (rodzaj uprawnień, numer uprawnień, datę wystawienia), liczbę lat doświadczenia liczona od daty uzyskania uprawnień budowlanych.



- c) Wykaz należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym [ZAŁĄCZNIK NR A-8 do SIWZ \(Wykaz osób\)](#).
- d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wyżej wymieniony dokument Wykonawcy składają wspólnie.

4. Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, potwierdzające spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego:

Oświadczenie w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA:

- a) Treść wymaganego Oświadczenia w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przekazuje na [ZAŁĄCZNIKU NR A-9 do SIWZ](#).
- b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane oświadczenie Wykonawcy składają wspólnie.

5. Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, potwierdzające brak podstaw wykluczenia:

- 1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

UWAGA:

- a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) w przypadku wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedmiotowy dokument należy złożyć także w odniesieniu do tych podmiotów,

- 2) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

UWAGA:

- a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) w przypadku wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedmiotowy dokument należy złożyć także w odniesieniu do tych podmiotów,

- 3) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Uwaga:

- a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

- b) w przypadku wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedmiotowy dokument należy złożyć także w odniesieniu do tych podmiotów,

UWAGA 1:

1. Oświadczenia, o których mowa w pkt VI SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt VI SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt VI ppkt 3) i 5) SIWZ, w przypadku:
 - a) wskazania dostępności przedmiotowych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych – Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W tym przypadku Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
 - b) wskazania przedmiotowych oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

UWAGA 2:

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI ppkt 5 poz. 1)–3) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. a) UWAGI 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu składania ofert, a dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. b) UWAGI 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 UWAGI 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 2. UWAGI 2 stosuje się.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się w języku polskim, zgodnie z wyborem Zamawiającego, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz. 1481), lub pośtańca (kuriera) albo osobiście, lub przy użyciu faksu lub środków komunikacji elektronicznej (poczty elektronicznej) w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz. 1219), z zastrzeżeniem postanowień pkt. 2.
2. Za pośrednictwem operatora pocztowego lub pośtańca albo osobiście Wykonawcy obowiązani są składać:
 - 2.1 Ofertę, formularz cenowy, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (oryginał),
 - 2.2 Oświadczenie wstępne (wg wzoru stanowiącego załącznik nr A-3 i A-4 do SIWZ), w formie pisemnej (oryginał),
 - 2.3 Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, w formie zgodnej z postanowieniami §14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) oraz zgodnie z wezwaniem Zamawiającego. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli dotrą do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu;
 - 2.4 Pełnomocnictwo, w formie pisemnej (oryginał) lub kopii poświadczonej notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa;
 - 2.5 Zobowiązanie innych podmiotów, w formie pisemnej (oryginał).
3. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną muszą mieć one formę skanu oryginału pisma.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ
5. Wszelką korespondencję w postępowaniu Wykonawcy winni kierować na adres pocztowy, adres poczty elektronicznej lub numer faksu (w zależności od rodzaju korespondencji) podanych w pkt. I SIWZ, tj.:
 - 1) w formie pisemnej na adres: Wodociągi Miejskie Spółka z o.o. w Braniewie; ul. Olsztyńska 10, 14-500 Braniewo
 - 2) w formie elektronicznej (skan oryginału pisma) na adres e-mail: zaopatrzenie@wmbr.pl
 - 3) faksem na numer: 55 644 24 17Godziny pracy: 7.00–15.00
6. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu jego składania lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację

9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
10. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan Jerzy Witkowski: fax 55 644 24 17, e-mail: zaopatrzenie@wmbr.pl

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia **wadium** w wysokości **10 000,00 złotych (słownie: dziesięć tysięcy złotych)**
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach, zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w banku **PKO BP 92 1020 1752 0000 0602 0003 6715**
z dopiskiem:
WADIUM: Poprawa efektywności energetycznej budynków - termomodernizacja – znak sprawy: ZP 01/2018
5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniądza uważa się termin uznania kwoty na podanym wyżej rachunku Zamawiającego. Wykonawca winien dokonać przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
6. Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu (oryginał dokumentu) należy zdeponować w sekretariacie Zamawiającego (Wodociągi Miejskie Spółka z o.o. w Braniewie; ul. Olsztyńska 10, 14-500 Braniewo – I piętro) lub dołączyć do oferty. W przypadku zdeponowania wadium w sekretariacie zaleca się dołączenie kopii dokumentu wniesienia wadium do składanej oferty.
7. Z dokumentu wadialnego złożonego w formie innej niż pieniądz musi wynikać wprost bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego, wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie Pzp.
8. Wadium musi obejmować cały okres związania z ofertą. Zamawiający odrzuci ofertę, jeśli Wykonawca nie wnieśli wadium lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy.
9. Wadium będzie zwracane na warunkach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Zamawiający zatrzyma wadium na warunkach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.

5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli to nie jest możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
 - 1.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 1.2. W przypadku, o którym mowa w ppkt 1.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają wraz z ofertą pełnomocnictwo (w oryginale) lub notarialnie poświadczony odpis tego pełnomocnictwa. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania i musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli.
 - 1.3. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający oświadcza, że może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 - 1.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 1.5. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Ofertę składa się w języku polskim.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz by strony oferty były połączone w sposób trwały (wadium dołączone do oferty w oryginale nie powinno być spięte z ofertą w sposób trwały).
6. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Dokumenty Wykonawcy stanowiące ofertę muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa (pieczęć i podpis lub czytelny podpis). Powyższa zasada odnosi się do podmiotów trzecich – w przypadku oferty Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.
9. Składana oferta wykonania zamówienia musi zawierać:
 - a) wypełniony formularz **OFERTA**, którego wzór stanowi [ZAŁĄCZNIK NR A-1 do SIWZ](#);
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu OFERTY w miejscu „WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA” należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w formularzu oferty zawarł informacje dotyczące nr faksu, adresu poczty elektronicznej, udostępnionych do komunikacji z Zamawiającym.
 - b) wypełniony **FORMULARZ CENOWY**, którego wzór stanowi [ZAŁĄCZNIK A-2 do SIWZ](#) i który musi być sporządzony zgodnie z wymaganiami pkt. XII. SIWZ;

- c) **Oświadczenia** wymienione w pkt. VI. ppkt. 1 poz. 1) SIWZ, zawierające informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorami stanowiącymi **ZAŁĄCZNIK A-3 i ZAŁĄCZNIK A-4 do SIWZ**
- d) **pełnomocnictwo** lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa – jeżeli **OFERTA** lub inny dokument jest podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz posiadającą (posiadające) stosowne pełnomocnictwo,
- e) **pełnomocnictwo** lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- f) **dokumenty**, o których mowa w pkt VI ppkt 1 poz. 2) SIWZ, stanowiące dowód **dysponowania przez Wykonawcę niezbędnymi zasobami podmiotów trzecich**, w szczególności **zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** – w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, zgodnie ze wzorem stanowiącym **ZAŁĄCZNIK A-5 do SIWZ**
10. Zamawiający informuje, że nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert dokonał zastrzeżenia, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert.
11. Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w dwóch nieprzejrzystych kopertach, zamkniętych w sposób gwarantujący nienaruszalność kopert, zaadresowanych na adres Zamawiającego jak w pkt. I SIWZ, posiadających oznaczenie:

Przetarg nieograniczony – „Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej poprzez ich termomodernizację będących w zasobach Wodociągi Miejskie Spółka z o.o.” – znak sprawy: ZP 01/2018

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 29.01.2018r. godz. 10:15

Koperta wewnętrzna winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmianę oferty należy przygotować i oznaczyć zgodnie z postanowieniami pkt.11, a wewnętrzną i zewnętrzną kopertę dodatkowo oznaczyć napisem "ZMIANA".
13. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu ofert i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian zostaną dołączone odpowiednio do ofert Wykonawców, których dotyczy zmiana.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- Ofertę należy złożyć w:
Wodociągi Miejskie Spółka z o.o. w Braniewie
ul. Olsztyńska 10, 14-500 Braniewo
I piętro (sekretariat)
(w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 15:00)
- Termin składania ofert** upływa dnia **29.01.2018 r. o godz. 10:00**
- W przypadku gdy oferta złożona zostanie po terminie, Zamawiający niezwłocznie dokona jej zwrotu
- Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu 29.01.2018 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego (adres jak w pkt. 1) w sali konferencyjnej na parterze.
- Otwarcie ofert jest jawne
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1830).
2. Wykonawca określi cenę z VAT (brutto) oferty, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ.
3. Cena bez VAT, kwota VAT i cena z VAT (brutto) winny wynikać z wypełnionego FORMULARZA CENOWEGO stanowiącego **Załącznik A-2 do SIWZ** sporządzonego w układzie merytorycznym przedmiarów robót, tj. ceny w formularzu ofertowym (Załącznik A-1) muszą być tożsame odpowiednio z cenami: Razem bez VAT, podatek VAT, Razem z VAT w formularzu cenowym (Załącznik A-2).
4. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji technicznej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, jak również w nich nieujęte, a niezbędne do wykonania zadania, tj.: obsługę i inwentaryzację geodezyjną wykonywanych robót jeżeli będzie taka konieczność, wykonanie i zamontowanie tablic informacyjnych i tablic pamiątkowych, roboty przygotowawcze, porządkowe, utrzymanie zaplecza i terenu budowy, koszty wywozu i utylizacji odpadów powstałych w wyniku realizacji robót, koszty opracowania świadectw energetycznych, jak również wszelkich opłat związanych z odbiorem robót, itp.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że przedmiary robót (Załącznik B-2 do SIWZ) stanowią materiał pomocniczy do wyceny oferty i tym samym wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie dzieła stanowiącego przedmiot zamówienia.

5. Każda cena, wpisywana do FORMULARZA CENOWEGO musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
6. W FORMULARZU CENOWYM należy obliczyć sumaryczną cenę bez VAT, sumując ceny bez VAT poszczególnych składowych elementów oraz obliczyć należną kwotę VAT oraz cenę z VAT (brutto), która będzie ceną ofertową.
7. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich [PLN].
8. W formularzu OFERTY należy podać:
 - cenę z VAT (brutto)
 - cenę bez VAT oraz
 - stawkę i kwotę VAT

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o następujących wagach:

(C) **cena (brutto) - 60%**

(G) **okres gwarancji i rękojmi za wady - 40%**

Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915).

Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

3. Sposób oceny ofert:

Liczba punktów przyznawana przez jednego oceniającego dla oferty, w przyjętych kryteriach oceny ofert:

$$X_C \times 60\% + X_G \times 40\%$$

gdzie:

X_C - liczba punktów przyznawana w kryterium cena (brutto)

X_G - liczba punktów przyznawana w kryterium okres gwarancji i rękojmi za wady

(C) Sposób obliczenia X_C :

- Wykonawca zamówienia, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg wzoru:

$$X_C = \frac{\text{cena (brutto) \textbf{najniższa} x 100 pkt}}{\text{cena (brutto) \textbf{badanej} oferty}}$$

(G) Sposób obliczenia X_G :

- Okres gwarancji i rękojmi za wady udzielanej przez Wykonawcę musi zostać podany w pełnych miesiącach. Okres gwarancji i rękojmi za wady udzielanej przez wykonawcę nie może być krótszy niż 36 miesięcy. Wykonawca zamówienia, który zaproponuje minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady, tj. 36 miesięcy otrzyma 0 pkt. Wykonawca zamówienia, który zaproponuje maksymalny punktowany lub dłuższy okres gwarancji i rękojmi za wady, tj. 60 miesięcy i więcej otrzyma 100 pkt., natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg wzoru:

$$X_{(G)} = \frac{[\text{okres gwarancji i rękojmi za wady \textbf{oferty badanej} (w miesiącach) - 36 miesięcy} \\ (\text{minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady})] \times 100 \text{ pkt}}{60 \text{ miesięcy (maksymalny okres gwarancji i rękojmi za wady) - 36 miesięcy} \\ (\text{minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady})}$$

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy,

- którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ppkt 1. poz. 1) i 4) na stronie internetowej, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 3. Przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie dostarczenia szczegółowego Kosztorysu Wykonawcy z wartościami zgodnymi dla poszczególnych elementów jak w formularzu cenowym, przedłożenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej obejmującej odpowiedzialność cywilną z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający dodatkowo może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
 5. Umowa zawarta będzie na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR A-10** do SIWZ, w terminie podanym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 94 ustawy Pzp.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy **PKO BP 92 1020 1752 0000 0602 0003 6715**
z dopiskiem: **zabezpieczenie należytego wykonania umowy – znak sprawy ZP 01/2018**
5. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu należy zdeponować w sekretariacie Zamawiającego: Wodociągi Miejskie Spółka z o.o. z siedzibą w Braniewie; ul. Olsztyńska 10, 14-500 Braniewo – I piętro. Wykonawca składa oryginał dokumentu.
6. Dokument gwarancji lub poręczenia musi zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego, wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego, wynikających z zawartej umowy.
7. Przedłożona przez Wykonawcę gwarancja lub poręczenie nie może zawierać postanowień, na mocy których gwarant/poręczyciel byłby uprawniony do merytorycznego badania zasadności żądania wypłaty

8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w formie niepieniężnej, z treści gwarancji lub poręczenia musi wynikać, że zabezpieczenie dotyczy wszystkich Wykonawców, a nie tylko jednego, na rzecz którego dokument ten został wystawiony.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Pozostałe informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawiera wzór Umowy – [ZAŁĄCZNIK NR A-10](#) do SIWZ.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Zamawiający przekazuje wzór Umowy, która będzie zawarta w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący [ZAŁĄCZNIK NR A-10](#) do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca składając ofertę, akceptuje wzór umowy i zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych.
3. Wzór umowy zostanie uzupełniony o dane wynikające z oferty Wykonawcy i informacji uzyskanych od Wykonawcy, a niezbędnych do uzupełnienia umowy.
4. Umowa zostanie podpisana w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w DZIALE VI ustawy Prawo zamówień publicznych (Środki ochrony prawnej).
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.
3. Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 2 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 2) W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego,
 - opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt. 7 6 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w ppkt 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
12. Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 3 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Oferta musi obejmować całość zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

XIX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w przepisach wyżej wymienionych, w tym w szczególności w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.

XXII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywać należy na adres e-mail: zaopatrzenie@wmbr.pl w formie skanu oryginału pisma

Strona internetowa Zamawiającego: www.wmbr.pl

XXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

XXV. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3a:

1. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych:

Wykonawca wraz z każdą fakturą będzie składał Zamawiającemu oświadczenia swoje i podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przy realizacji przedmiotowego zamówienia czynności wskazane przez Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wskazane przez Zamawiającego wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

2. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań:

1) uprawnienia:

Wykonawca na żądanie Zamawiającego w ciągu 4 dni przedkłada Zamawiającemu do wglądu zanonimizowane dokumenty potwierdzające zatrudnienie przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przy realizacji przedmiotowego zamówienia czynności wskazane przez Zamawiającego. Przedmiotowymi dokumentami w szczególności mogą być:

- a) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopia umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy składane wraz z fakturą oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

Uwaga: Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy;

- b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - c) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
- 2) sankcje:
- a) kara umowna: 25% obowiązującej w danym momencie stawki minimalnego wynagrodzenia brutto za każdą osobę, która wykonuje czynności określone poniżej w ppkt 3., a nie jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę,
 - b) kara umowna: 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu oświadczenia, o którym mowa w pkt 1.,
 - c) kara umowna: 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przedstawieniu Zamawiającemu na żądanie zanonimizowanych dokumentów o których w ppkt. 1) potwierdzających zatrudnienie przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przy realizacji przedmiotu zamówienia czynności wskazane przez Zamawiającego
3. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy:

- 1) obsługa urządzeń, maszyn i sprzętu budowlanego,
 - 2) wykonywanie pozostałych prac budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót
- przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia.

XXVII. INFORMACJA O WYMAGANIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 Ust. 4

Zamawiający nie przewiduje wymagań obejmujących aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

XXVIII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z Art. 36a Ust. 2

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

XXIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMÓW O PODWYKONAWSTWO

- 1. Zamawiający określa wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - a) projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo lub umowa o podwykonawstwo musi spełniać wymagania określone w SIWZ,
 - b) projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo lub umowa o podwykonawstwo nie może przewidywać terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu

- podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
2. Zamawiający określa informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu:
- obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu nie podlegają umowy o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli ich wartość nie przekracza 50 000 zł.

XXX. PROCENTOWA WARTOŚĆ OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA ZA WYKONANIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY OKREŚLA TAKĄ WARTOŚĆ, ZGODNIE Z Art. 143a Ust. 3

Zamawiający nie określa wysokości ostatniej części wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

XXXI. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W Art. 91 Ust. 2a;

Nie dotyczy

XXXII. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERTY W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W Art. 10a Ust. 2;

Zamawiający informuje, że nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

XXXIII. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNĄ LICZBA CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MOĞY MIEĆ ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI.

Oferta musi obejmować całość zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

XXXIV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

**PAKIET DOKUMENTACYJNY ZAŁĄCZNIKA „A”
- WZORY DOKUMENTÓW**

1. **ZAŁĄCZNIK A-1** - Formularz OFERTA
2. **ZAŁĄCZNIK A-2** - Formularz Cenowy
3. **ZAŁĄCZNIK A-3** - Treść oświadczenia zawierającego informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu
4. **ZAŁĄCZNIK A-4** - Treść oświadczenia zawierającego informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu
5. **ZAŁĄCZNIK A-5** - Zobowiązanie podmiotu
6. **ZAŁĄCZNIK A-6** - Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
7. **ZAŁĄCZNIK A-7** - Wykaz robót budowlanych
8. **ZAŁĄCZNIK A-8** - Wykaz osób
9. **ZAŁĄCZNIK A-9** - Treść oświadczenia w zakresie art. 25 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp
10. **ZAŁĄCZNIK A-10** – Wzór Umowy

**PAKIET DOKUMENTACYJNY ZAŁĄCZNIKA „B”
– DOKUMENTACJA PROJEKTOWA I SPECYFIKACJE TECHNICZNE
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH**

1. **ZAŁĄCZNIK B-1** - Projekty techniczne:

- Załącznik B-1.1 - PT - budynek biurowy przy ul. Olsztyńskiej 10
- Załącznik B-1.2 - PT - budynek warsztatu mechaniczno-elektrycznego przy ul. Olsztyńskiej 10
- Załącznik B-1.3 - PT - budynek warsztatu szkolnego-obróbka skrawaniem przy ul. Olsztyńskiej 10
- Załącznik B-1.4 - PT - budynek administracyjno-biurowy przy ul. Przemysłowej 26

2. **ZAŁĄCZNIK B-2** – Przedmiary robót

- Załącznik B-2.1 - PR - budynek biurowy przy ul. Olsztyńskiej 10
- Załącznik B-2.2 - PR - budynek warsztatu mechaniczno-elektrycznego przy ul. Olsztyńskiej 10
- Załącznik B-2.3 - PR - budynek warsztatu szkolnego - obróbka skrawaniem przy ul. Olsztyńskiej 10
- Załącznik B-2.4 - PR - budynek administracyjno-biurowy przy ul. Przemysłowej 26.

3. **ZAŁĄCZNIK B-3** – Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych:

- Załącznik B-3.1 - ST - budynek biurowy przy ul. Olsztyńskiej 10
- Załącznik B-3.2 - ST - budynek warsztatu mech.-elektrycznego przy ul. Olsztyńskiej 10
- Załącznik B-3.3 - ST - budynek warsztatu szkolnego - obróbka skrawaniem przy ul. Olsztyńskiej 10
- Załącznik B-3.4 - ST - budynek administracyjno-biurowy przy ul. Przemysłowej 26

4. **ZAŁĄCZNIK B-4** – Audyty energetyczne (AE) i Raporty Efektu Ekologicznego (REE)

- Załącznik B-4.1 - AE - budynek biurowy przy ul. Olsztyńskiej 10
- Załącznik B-4.1.1 - REE - budynek biurowy przy ul. Olsztyńskiej 10
- Załącznik B-4.2 - AE - budynek warsztatu mechaniczno-elektrycznego przy ul. Olsztyńskiej 10
- Załącznik B-4.2.1 - REE – bud. warsztatu mech.-elektrycznego przy ul. Olsztyńskiej
- Załącznik B-4.3 - AE - budynek warsztatu szkolnego – obróbka skrawaniem przy ul. Olsztyńskiej
- Załącznik B-4.3.1 - REE – bud. warsztatu szkolnego - obróbka skrawaniem przy ul. Olsztyńskiej 10
- Załącznik B-4.4 - AE - budynek administracyjno-biurowy przy ul. Przemysłowej 26
- Załącznik B-4.4.1 - REE - budynek administracyjno-biurowy przy ul. Przemysłowej 26